



## ANUNȚ

Comuna Teișani cu sediul în comuna Teișani, sat Teișani, nr. 517, jud. Prahova, organizează concurs pentru ocuparea unei funcții contractual vacante în conformitate cu prevederile H.G. nr. 1336/ 8.11.2022, respectând prevederile OUG 115/2023, după cum urmează:

DENUMIREA POSTULUI: Consilier debutant

NUMĂRUL POSTURILOR: 1 post vacant

NIVELUL POSTULUI: funcție de execuție

COMPARTIMENT: Compartiment Achiziții și monitorizare protecte din fonduri nerambursabile

DURATA TIMPULUI DE LUCRU: 8 ore pe zi; 40 de ore pe săptămână

PERIOADA: nedeterminată

Condițiile generale de participare sunt cele prevăzute de art. 15 la H.G. nr. 1336/ 08.11.2022 pentru aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual din sectorul bugetar plătit din fonduri publice.

Pentru a ocupa un post contractual vacant candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 15 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 1336/ 28.10.2022:

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;
- g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;
- h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs și a ocupării funcției contractuale stabilite pe baza atribuțiilor corespunzătoare postului, sunt:

- Studii: universitare absolvite cu diploma de licență /echivalent
- Vechimea minimă în munca: nu se solicita
- Vechime minimă în domeniul studiilor: nu se solicita

Pentru înscrierea la concurs candidații vor depune un dosar care va conține următoarele documente:

- a) formular de înscriere la concurs, conform modelului prevăzut la anexa nr. 2 a Regulamentului-cadru privind organizarea și dezvoltarea carierei personalului contractual;
- b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- c) copia certificatului de căsătorie sau a altui document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- d) copiile documentelor care atestă nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică;
- e) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberate de angajator pentru perioada lucrată, care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor solicitate pentru ocuparea postului;
- f) certificat de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de pe cazierul judiciar;
- g) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului;
- h) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru candidații înscriși pentru posturile din cadrul sistemului de învățământ, sănătate sau protecție socială, precum și orice entitate publică sau privată a cărei activitate presupune contactul direct cu copii, persoane în vârstă, persoane cu dizabilități sau alte categorii de persoane vulnerabile ori care presupune examinarea fizică sau evaluarea psihologică a unei persoane;
- i) curriculum vitae, model comun european.

**CALENDARUL DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI CE VA FI ORGANIZAT LA SEDIUL INSTITUTIEI:**

Nr. crt.	Activități	Data
1.	Publicarea anunțului	20.08.2024
2.	Data limită pentru depunerea dosarelor de participare la concurs la adresa: Comuna Teișani cu sediul în comuna Teișani, sat Teișani, nr. 517, jud. Prahova, până la data de:	03.09.2024, ora 15.00
3.	Selecția dosarelor de către membrii comisiei de concurs	04.09.2024, ora 15.00
4.	Afișarea rezultatelor selecției dosarelor	05.09.2024, ora 15.00
5.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele selecției dosarelor	09.09.2024, ora 15.00
6.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	10.09.2024, ora 15.00

7.	Susținerea probei scrise	11.09.2024, ora 10.00
8.	Afișarea rezultatului probei scrise	11.09.2024, ora 16.00
9.	Depunerea contestațiilor privind rezultatele probei scrise	12.09.2024, ora 10.00
10.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	12.09.2024, ora 16.00
11.	Susținerea interviului	13.09.2024, ora 10.00
12.	Comunicarea rezultatelor după susținerea interviului	13.09.2024, ora 16.00
13.	Depunerea contestațiilor privind rezultatul interviului	16.09.2024, ora 10.00
14.	Afișarea rezultatului soluționării contestațiilor	16.09.2024, ora 16.00
15.	Afișarea rezultatului final al concursului	16.09.2024, ora 16.00

## BIBLIOGRAFIA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Consilier debutant

- Constituția României – republicată;
- Titlul I – Principii generale,
- Titlul II – Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale,
- Titlul III – Autoritățile publice.

– Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

- Titlul III al Părții a VI a și Partea VII;

– Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- CAPITOLUL I – Principii și definiții,
- CAPITOLUL II – Dispoziții speciale.

– Legea 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

- CAPITOLUL I – Dispoziții generale,
- CAPITOLUL II – Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii,
- CAPITOLUL III – Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare,
- CAPITOLUL IV – Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei,
- CAPITOLUL VI – Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex.

– Legea nr. 53/2003 privind Codul Muncii;

- TITLUL II – Contractul individual de muncă,

• TITLUL III – Timpul de muncă și de odihnă.  
Legea nr. 319/2006 – Legea securității și sănătății în muncă:

• CAPITOLUL IV – Obligațiile lucrătorilor.

O.U.G. nr. 66/29.06.2011 privind prevenirea constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora integral;

– HG. nr. 875/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.66/2011 privind prevenirea constatarea și sancționarea neregulilor aparute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora -- integral;

– OUG nr. 133 /2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 – 2027, alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune , Fondul social european Plus , Fondul pentru o tranziție justă – integral;

– HG nr.829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor OUG nr. 133 /2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 – 2027, alocate României din Fondul european de dezvoltare regionala, Fondul de coeziune , Fondul social european Plus , Fondul pentru o tranziție justă – integral.

#### TEMATICA

la concursul organizat în vederea ocupării postului vacant Consilier debutant

- reglementări privind principiile generale de organizare a statului, drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ale cetățenilor;
- reglementări privind respectarea demnității umane, protecția drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, prevenirea și sancționarea formelor de discriminare;
- reglementări privind măsurile pentru promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați, în vederea eliminării tuturor formelor de discriminare bazate pe criteriul de sex;
- reglementări privind funcția contractuală ;

Informații suplimentare se pot obține de la sediul instituției, de pe website: <https://teisani.europrahova.eu>, persoană de contact: Anghelache Rodica-Georgeta , funcția- consilier personal al primarului UAT Teișani, având numărul de telefon 0244/288.207, mobil 0765219035.

Semnătură și Ștampilă

Primar  
Stanciu Gheorghe

Gheorghe  
Stanciu

Digitally signed by  
Gheorghe Stanciu  
Date: 2024.08.14 11:38:37  
+03'00'