

ROMANIA
JUDEȚUL PRAHOVA
COMUNA TEIȘANI
PRIMAR

DISPOZIȚIE

**privind constituirea comisiei pentru evaluarea/reevaluarea
activelor fixe aflate în patrimoniului comunei Teișani , județul Prahova**

Primarul comunei Teișani ,județul Prahova .

Avand în vedere:

- referatul nr. 5479 /30.10.2023 a domnului Stanciu Gheorghe – primar ;
- referatul compartimentului contabilitate înregistrat la nr. 4820/04.10.2023 prin care se solicita numirea unei comisii pentru reevaluarea activelor fixe (terenuri și clădiri) aflate în patrimoniului comunei Teișani , județul Prahova ;

În conformitate cu :

- art. 7 alin. (2) din Codul Civil.
- art. 8 din Legea contabilității nr. 82/1991, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- art. 2, art.2¹art.2², art. 2³, art. 3 art. 7, art. 12 ai art. 13 din Ordonanța Guvernului României nr. 81/28.08.2003 privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe aflate în patrimoniul instituțiilor publice , cu modificările și completările ulterioare;
- H.G nr. 276/2013 privind stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
- Ordinul M.E.F. nr. 3471/2008 pentru aprobarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordinul M.F.P. nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- Ordinul 221/2015 pentru completarea Normelor metodologice privind reevaluarea și amortizarea activelor fixe corporale aflate în patrimoniul instituțiilor publice, aprobate prin Ordinul ministrului economiei și finanțelor nr. 3.471/2008 ,cu modificările și completările ulterioare;
- art. 155 alin. (1) lit. d), art. (5) lit. d) și art. 300 alin. (1) lit. j) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ ;

În temeiul prevederilor art. 196 alin. (1) lit. b) din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

D I S P U N E :

Art. 1. Se numește Comisia pentru evaluarea/reevaluarea activelor fixe aflate în patrimoniului comunei Teișani , județul Prahova, în următoarea componență:

- a) Cârstocea Elena Lavinia – viceprimar comuna- președinte ;
- b) Catană Cristina – consilier în aparatul de specialitate al primarului- membru ;
- c) Moraru Constrantin Mihail – referent în aparatul de specialitate al primarului – membru .

Art. 2. (1) Comisia constituită potrivit art. 1 evaluează toate activele fixe corporale aflate în proprietatea publică a comunei. De asemenea, Comisia prevăzută la art. 1 reevaluează activele fixe corporale aflate în proprietatea comunei, în scopul determinării valorii juste a acestora, ținându-se seama de inflație, utilitatea bunului, starea acestuia și de prețul pieței, atunci când valoarea contabilă diferă semnificativ de valoarea justă.

(2) Rezultatul reevaluării se va face conform Ordinului M.E.F. nr. 3471/2008, de către contabil și ordonatorul de credite al Primăriei comunei Teișani .

Art. 3. Se aprobă Regulile generale privind evaluarea/reevaluarea prevăzute în anexa care face parte integrantă din prezenta.

Art. 4. Cu ducere la îndeplinire a prevederilor prezentei dispoziții va răspunde comisia de evaluare/reevaluare a Primăriei comunei Teișani prin întocmirea unui raport care va cuprinde valorile actualizate a bunurilor în termen de maxim 30 de zile de la data constituirii .

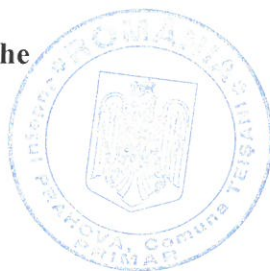
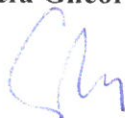
Art. 5. Dispoziția se aduce la cunoștință publică prin afișare la sediul și pe site-ul Primăriei comunei <https://teisani.europrahova.eu> și se transmite către:

- Instituția Prefectului județul Prahova ;
- membrilor comisiei ;
- d-l Duca Marian – inspector contabil .

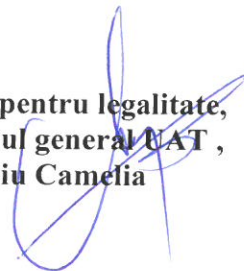
Data în comuna Teișani , județul Prahova , astăzi 16.11.2023

TEIȘANI
NR. 190

Primar,
Stanciu Gheorghe



Avizat pentru legalitate,
Secretarul general UAT ,
Stanciu Camelia





REGULI GENERALE DE EVALUARE/REEVALUARE

CAPITOLUL I

Reguli generale de evaluare

Art.I. (1) Elementele din bilant la data intrării în institutia publică se evaluează și se înregistrează în contabilitate la valoarea de intrare, denumita valoare contabilă (costul istoric), care se stabilește astfel:

- a) la cost de achiziție - pentru bunurile procurate cu titlu oneros ;
- b) la cost de producție - pentru bunurile produse în institutie ;
- c) la valoarea justă - pentru bunurile obținute cu titlu gratuit.

(2) Costul de achiziție al bunurilor cuprinde :

- a) pretul de cumpărare ;
- b) taxele de import și alte taxe (cu excepția acelor pe care institutia publică le poate recupera de la autoritățile fiscale) ;
- c) cheltuielile de transport, manipulare și alte cheltuieli care pot fi atribuite direct achiziției bunurilor respective. Reducerile comerciale acordate de furnizor nu fac parte din costul de achiziție.

(3) Costul de producție al unui bun cuprinde:

- a) costul de achiziție al materiilor prime și materialelor consumabile;
- b) cheltuielile de producție direct atribuite bunului.

(4) Costul de producție sau de prelucrare al stocurilor, precum și costul de producție al activelor fixe cuprind cheltuielile directe aferente producției, și anume :

- a) materiale directe;
- b) energie consumată în scopuri tehnologice;
- c) manopera directă și alte cheltuieli directe de producție, precum și, cota cheltuielilor indirecte de producție alocată în mod rațional ca fiind legată de fabricația acestora.

(5) Următoarele elemente reprezintă exemple de costuri care nu

trebuie incluse în costul stocurilor, ci sunt recunoscute drept cheltuieli ale perioadei în care au survenit:

- a) pierderile de materiale, manopera sau alte costuri de producție înregistrate peste limite normale admise;
- b) cheltuielile de depozitare, cu excepția cazurilor în care

aceste costuri sunt necesare în procesul de producție, anterior trecerii într-o nouă fază de fabricație;

- c) regiile (cheltuielile) generale de administrație care nu participă la aducerea stocurilor în forma și locul final;
- d) costurile de desfacere.

(6) Prin activ cu ciclu lung de fabricație se înțelege un activ care solicită în mod necesar o perioadă substanțială de timp pentru a fi gata în vederea utilizării sau pentru vânzare.

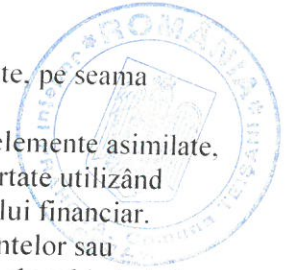
7) Valoarea bunurilor, în urma evaluării/reevaluării, se efectuează o dată la 3 ani pentru activele fixe din domeniul public, actualizate cu rata inflației.

Art. 2. Evaluarea cu ocazia inventarierii a elementelor de activ se face la valoarea actuală a fiecărui element, denumită valoare de inventar, stabilită în funcție de utilitatea bunului, starea acestuia și pretul pieței, conform normelor emise în acest scop de Ministerul Finanțelor Publice.

Art. 3. (1) Evaluarea la încheierea exercitiului financiar a elementelor de activ și de pasiv de natura datoriilor se face și se reflectă în situațiile financiare anuale la valoarea de intrare, pusă de acord cu rezultatele inventarierii.

(2) În acest scop, valoarea de intrare se compară cu valoarea stabilită pe baza inventarierii, respectiv valoarea de inventar. Pentru elementele de activ, diferențele constatate în minus între valoarea de inventar și valoarea contabilă netă se înregistrează în contabilitate pe seama unei ajustări pentru depreciere sau pierdere de valoare, atunci când deprecierea este temporară, aceste elemente menținându-se, la valoarea lor de intrare.

(3) Prin valoare contabilă netă se înțelege valoarea de intrare, mai puțin amortizarea și ajustările pentru depreciere sau pierdere de valoare, cumulate. Pentru elementele de pasiv de natură datoriilor, diferențele



constatate în plus între valoarea de inventar și valoarea de intrare se înregistrează în contabilitate, pe seama elementelor corespunzătoare de datorii.

- (4) La fiecare data a bilanțului elementele monetare exprimate în valută (disponibilități și alte elemente asimilate, cum sunt acreditivul și depozitele bancare, creanțe și datorii în valută) trebuie evaluate și raportate utilizând cursul de schimb comunicat de Banca Națională a României, valabil la data încheierii exercitiului financiar. Diferențele de curs valutar, favorabile sau nefavorabile, între cursul de la data înregistrării creanțelor sau datoriilor în valută sau cursul la care au fost raportate în situațiile financiare anterioare și cursul de schimb de la data încheierii exercitiului financiar, se înregistrează la venituri sau la cheltuieli financiare, după caz.
- (5) Pentru creanțele și datoriile, exprimate în lei, a căror decontare se face în funcție de cursul unei valute, eventualele diferențe favorabile sau nefavorabile, care rezultă din evaluarea acestora se înregistrează la venituri sau cheltuieli financiare.
- (6) Elementele nemonetare achiziționate cu plată în valută și înregistrate la costul istoric (active fixe, stocuri) trebuie raportate utilizând cursul de schimb de la data efectuării tranzacției.
- (7) Elementele nemonetare achiziționate cu plată în valută (active fixe, stocuri) și înregistrate la valoarea justă trebuie raportate utilizând cursul de schimb existent la data determinării valorilor respective. Prin elemente monetare se înțelege disponibilitățile bănești, și activele/datoriile de primit/de plătit în sume fixe sau determinabile.

Art. 4. Evaluarea la data ieșirii din unitate sau la darea în consum, bunurile se evaluează și se scad din gestiune la valoarea lor de intrare.

CAPITOLUL II

Reevaluarea

- Art. 5.** (1) Reevaluarea se efectuează în baza unor reglementări legale sau de către evaluatori autorizați.
- (2) Rezultatele reevaluării se înregistrează în contabilitate, contul 105.
 - (3) Active fixe corporative sunt considerate obiectul sau complexul de obiecte ce se utilizează ca atare și care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:
 - a) au valoare de intrare mai mare decât limita stabilită prin hotărâre a Guvernului;
 - b) o durată normală de utilizare mai mare de un an.
 - (4) Contabilitatea sintetică a activelor fixe corporative se ține pe categorii, iar contabilitatea analitică pe fiecare obiect de evidență, prin care se înțelege obiectul singular sau complexul de obiecte cu toate dispozitivele și accesoriile acestuia, destinat să îndeplinească în mod independent, în totalitate, o funcție distinctă.
 - (5) Activele fixe corporative cuprind:
 - a) terenuri și amenajări la terenuri;
 - b) construcții;
 - c) instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații;
 - d) mobilier, aparatură de birou, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporative;
 - e) avansuri și active fixe corporative în curs de execuție.
 - (6) Contabilitatea terenurilor se ține separat pentru: terenuri (contul 2111) și amenajări la terenuri (contul 2112).
 - (7) În contabilitatea analitică, terenurile pot fi evidențiate pe următoarele grupe: terenuri agricole, silvice, terenuri fără construcții, terenuri cu zăcăminte, terenuri cu construcții și altele. Amenajările la terenuri cuprind lucrări cum ar fi: racordarea la sistemul de alimentare cu energie electrică, lucrările de acces, împrejmuirile și altele asemenea. Potrivit legii terenurile nu sunt supuse amortizării, dar amenajările la terenuri se amortizează pe o durată de 10 ani.
 - (8) Construcțiile se evidențiază pe grupe, subgrupe, clase și subclase, potrivit Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe aprobat prin Hotărâre a Guvernului (contul 212).
 - (9) Instalațiile tehnice, mijloacele de transport, animalele și plantațiile se evidențiază pe grupe, subgrupe, clase și subclase, potrivit Catalogului privind clasificarea și duratele normale de funcționare a mijloacelor fixe aprobat prin Hotărâre a Guvernului (contul 213).
 - (10) Mobilierul, aparatură birou, echipamente de protecție a valorilor

Art. 6. - Prezentele reguli generale privind evaluarea/evaluările se complinesc cu prevederile legale în materie.