

ANUNT

Unitatea Administrativ Teritorială Comuna Teișani organizează concurs de recrutare pentru ocuparea **unei funcții publice vacante**, perioadă nedeterminată, după cum urmează:

1. Denumirea funcției publice de execuție vacantă:

– **CONSILIER, clasa I grad profesional ASISTENT ”, ID 181326– Compartiment Administrație Locală si Monitorizarea Procedurilor Administrative** în cadrul aparatului de lucru al Primarului comunei Teișani

2. Probele pentru concurs:

- selecție dosare
- proba scrisă
- interviu

3. Condițiile de desfășurare a concursului:

3.1. Locul de desfășurare a concursului:

- la sediul U.A.T. Comuna Teișani, județul Prahva : Comuna Teișani, sat Teișani, nr.517, județul Prahova .

3.2. Probele concursului, data și ora desfășurării:

- **selecție dosare** : - în termen de maxim 5 zile de la expirarea termenului de depunere a dosarelor de concurs.

- **proba scrisă** :- **02.10.2023** – ora 10⁰⁰ - la sediul U.A.T. Comuna Teișani, județul Prahva : Comuna Teișani, sat Teișani, nr.517, județul Prahova

- **interviu** : - în termen de maxim 5 zile de la susținerea probei scrise

3.3. Data până la care se pot depune dosarele de înscriere:

Dosarele de concurs se depun în maxim 20 de zile de la data publicării anunțului pe site-ul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici și pe site-ul Primăriei comunei Teișani, în perioada **30 august 2023 – 18 septembrie 2023, ora 16⁰⁰**, la sediul Primăriei comunei Teișani, județul Prahva.

4. Condiții de participare la concurs:

4.1. Condițiile generale : - candidații trebuie să îndeplinească condițiile prevăzute de art. 465, alin.1 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul Administrativ:

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) este apt din punct de vedere medical și psihologic să exercite o funcție publică. Atestarea stării de sănătate se face pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe baza de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru ocuparea funcției publice;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea, amnistia post-condamnatorie sau dezincriminarea faptei;
- i) nu ia fost interzis dreptul de a ocupa o funcție publică sau de a exercita profesia ori activitatea în executarea căreia a săvârșit fapta, prin hotărâre judecătorească definitivă, în condițiile legii;

j) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 3 ani;

k) nu a fost lucrător al Securității sau colaborator al acesteia, în condițiile prevăzute de legislația specifică.

4.2. Condiții specifice:

- **Studii:** studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă
- **Vechime în specialitatea studiilor** necesare exercitării funcției publice: **1(un) an;**

Probe pentru concurs :

Concursul constă în **trei probe eliminatorii și anume :**

- 1. – selecția dosarelor;** (neîndeplinirea unei condiții generale de concurs sau a unei condiții specifice de concurs atrage automat eliminarea);
- 2. – proba scrisă;**
- 3. – interviul.**

BIBLIOGRAFIE/TEMATICA

1. Constituția României, republicată

cu tematica Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale; Administrația publică locală

2. Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Principii și definiții

3. Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Dispoziții generale; Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii; Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare; Egalitatea de șanse între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei; Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazată pe criteriul de sex

4. Titlul I și II ale părții a VI-a din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare

cu tematica Dispoziții generale; Statutul funcționarilor publici

5. Ordinul nr.25/1.382/37/1.642/14.297/746/20/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registriului agricol pentru perioada 2020-2024;

cu tematica aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registriului agricol pentru perioada 2020-2024 cu tematica Ordinul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale nr. 25/2020 pentru aprobarea Normelor tehnice privind modul de completare a registriului agricol pentru perioada 2020-2024 - Titlul II Completarea registriului agricol.

6. Ordonanța nr. 28/2008 privind registriul agricol pentru perioada 2020-2024;

cu tematica organizarea, completarea, controlul și centralizarea datelor din registriul agricol

7. O.U.G. nr.34/2013 privind organizarea, administrarea și exploatarea pajiștilor permanente și pentru modificarea Legii fondului funciar nr.18/1999;

cu tematica Modul de gestionare a pajiștilor

8. Legea nr.18/1991, privind fondul funciar, m,c;

cu tematica Dispoziții generale; Stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor; Dispoziții privind terenurile proprietate de stat și unele prevederi speciale; Organizarea și amenajarea teritoriului agricol

9. H.G.R. nr.890/2005 pentru aprobarea Regulamentului privind procedura de constituire, atribuțiilor și funcționarea comisiilor pentru stabilirea dreptului de proprietate privată asupra terenurilor;

cu tematica Atribuțiile comisiilor; Funcționarea comisiilor; Stabilirea dreptului de proprietate asupra terenurilor; Punerea în posesie a proprietarilor și emiterea titlurilor de proprietate

Persoana de contact :

Stanciu Camelia - secretar general UAT Teişani , nr . tel 0244288207 , adresa mail :
primaria.teisani@yahoo.com .

PRIMARUL COMUNEI TEIŞANI,

STANCIU GHEORGHE

